

福建省人力资源和社会保障厅 福建省就业创业促进会

省人力资源和社会保障厅、平潭综合实验区人力资源和社会保障局，
各高等院校（含技工院校）、职业院校：
为深入贯彻落实党中央、国务院决策部署，根据福建省高校毕业生就业创业帮扶，根据福建省高校毕业生就业创业帮扶，根据福建省高校毕业生就业创业帮扶，
做好高校毕业生就业创业帮扶工作。

据或核毕传材料; 4. 点击“交”成。

材料具：1. 城低保家毕。传经年的本家《城居民低活保》(本不《城居民低活保》内，另传家户口簿)或(、)民部门出具的等力材料。2. 残疾毕。传本《残疾》或(、)残疾联合会出具的等力材料。3. 国家贷款毕。传本本学历读期间的《国家贷款合》或贷款、地管理出具的等力材料。4. 贫困户家毕。传本家《扶贫册》(加盖公)或及定部门出具的等力材料。5. 困毕。传本《困救供》或(、)民部门出具的等力材料。

毕传材料不、不，、部门法核的，毕核期间按公共服反馈的核见及传材料，期法理。

(二) 各院校、人社部门审核(10月底前)

1. 初。毕内，各步登录公共服“核”模块，10 20成初后过公共服交，比对结果(明困难类别)加盖公步报局复核(联方见附件1)。核内：
(1) 毕否毕年内普高、

等（含技工）和教 教 类毕
；

（2）对 类别 获得国家 贷款和 不 过
的毕 ， 本 据库进 比对 核， 核毕
否 件规定的困难类 毕 ， 并出具比对结果。

（3）对 不 过、 比对结果但
已符合 件毕 传的 关 。 材料进 初 ， 保材料
、合规、 。

2. 部门复核

各 局工 登录公共服 10 底 成
内各 毕 材料复核工 。 毕 传材料不 、
不 ， 法 核 的， 及 回 毕
传 。 材料。

（三）公示、汇总上报及资金拨付（11月底前）

按 局复核结果，各 将拟发放 创 补
名单 本 内进 公（公 期不 5个工 ），并根据
个 保护 关 ， 规范公开内 ， 对 及毕 个
敏感 ， 不 公开。公 后，将 公函（包
括户名、开户 、 号等）、《福建 毕 创 补
计表》（见附件2） 面 报 局。

各 局汇 报材料后报 级财 部
门核 。 各 财 局按规定及 拨付 金，各 到

拨付资金后，应在规定期限内将补助资金拨付到位。各
创新创业发放工作完成后，应将《各
补助发放统计表》(见附件3)报
等创新创业发放情况报告。其
，技工和教师类毕业
发放情况报告技工教

四、工作要求

各局、财局、各高度，明分
工，加调配合，共好毕业创新创业发放工。各
局、各到，保符合件毕尽
，并加导，按将补发放到。
本尽处或工到么，接大
毕就工、技工教、各地
部门联，技拨打公共服技电话。
大毕就工

联系电话：0591-87565225

电：bys@rst.fujian.gov.cn

技工教

联系电话：0591-87279387

电：jgjyyjs@rst.fujian.gov.cn

公共服技电话：0591-87540939

附件：1. 各 部门 创 补 工 联 方
2. 毕 创 补 计 表
3. 各 毕 创 补 发 放 计 表
4. 毕 报 创 补 操

福建 力 和 会 保 办 公

2021 年 8 月 23 日

(此件 动公开)

附件 1

人 创 业 作

地	经办机构	联 电 话	传 号 码	联 地	编
福	福 才公共服	0591-83853051	0591-83332124	鼓楼 古 路 128 号劳动大 2 楼	350001
门	门 才服	0592-5396591	0592-5396666	门 明 湖滨东路 319 号 C 2 楼	361012
	局 力 开发科	0596-2024429	0596-2024429	博爱 路 1 号 江名都 D 幢 1515	363000
	就 和 才 公共服	0595-28133660	0595-22377625	东海大 服 12 楼	362000
莆	莆 局就 科	0594-2289933	0594-2292399	莆 府 1 号楼 651	351100
明	明 才公共服	0598-7506808	-	明 列东街 1021 号 保大楼 3 楼	365000
龙	龙 公共就 和 才服	0597-3298291	0597-3298289	龙 罗 金 B2 栋农 14 楼	364000
南平	南平 才公共服	0599-8858560	0599-8858560	南平 建 街道翠屏路 2 号南平 服 二楼二	354200
宁德	宁德 毕 就 导	0593-2868196	0593-2868196	宁德 蕉城南路 42 号劳动大 4 楼	352100
平	平 合 会 发 服	0591-38917558	0591-86179799	平 合 金井 大道 3 号楼 16 层	350400

附件 2

业 创 业

报 (盖):

报 期: 年

困难毕	别		历					类别					
	男	女	究	本 科	科		其	低保	残疾	国	贫 疾 家	贫 户 家	困

表 (必):

联 电 话 (必):

核 :

备 : 1. 本表 负 , 报 版和电 版; 2. “ 历” 栏, 技工 毕 和 教
教 类毕 “其 ” 栏目

附件 3

业 创 业 发

(高 毕)

表单 (盖):

表 期: 年

号	名称	困难 毕	发	别		历			类别					发 金额 ()		
				男	女	究	本 科	科	低 保	残 疾	国	贫 疾 家	贫 户 家		困	
合 计																

表 :

联 电话:

核 :

: 本表

局负

后, 报

大

毕

就 工

(

报

版和电

版)

业 创 业 发

(毕)

表单 (盖):

表 期: 年

号	名称	困难 毕	发	别		类别						发 金额 ()	
				男	女	低保	残疾	国	贫 残疾 家	贫 户家	困		
合 计													

表 :

联 电话:

核 :

: 本表

局负

后, 报 大

毕

就 工

(

报

版和电

版)

业 创 业 发

(技 工 毕 和 教 教 类 毕)

表单 (盖):

表 期: 年

号	名称	困难 毕	发	别		类别						发 金 额 ()	
				男	女	低保	残疾	国	贫 残 疾 家	贫 户 家	困		
合 计													

表 :

联 电 话:

核 :

: 本表

局 负

后, 报 技 工 教

(

报

版 和 电 版)

附件 4

1. 过电脑登录 ， 不 持 机 ；
2. 建 360 浏览器的极 模 或谷歌 浏览器；
3. 册个 基本 和 报 创 补 面 ，
过 拉 名称（录 ）， 保
递交到 进 核；
4. 核对 报的 否 ， 点击“保存”后， 点击“
交 ” 报 。

抄 ： 教 。